

### 1.7. План научно-методической службы

Методическая тема школы: «Совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации обновленных ФГОС и ФОП».

**Цель:** создать условия для непрерывного повышения компетенций педагогических работников в вопросах реализации обновленных ФГОС и применения ФОП.

**Задачи:**

- Поддержка и сопровождение учителей, нуждающихся в методической поддержке, в том числе молодых специалистов, создание точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов;
- совершенствование профессиональной компетентности педагогов по внедрению и реализации приемов формирования и оценки функциональной грамотности учащихся;
- обеспечение непрерывного профессионального образования педагогов;
- обеспечение комфортной профессиональной среды для профессиональной самореализации молодых специалистов через реализацию программы «Наставничество».

#### 1.3.1. Повышение квалификации педагогов

##### Аттестация педагогических работников

Август Уточнение списка аттестуемых педагогов в учебном году.

Сентябрь Составление перспективного плана аттестации педагогов

Ноябрь – июнь Индивидуальные консультации по оформлению портфолио педагогов.

##### Перспективный план аттестации педагогов

№п/п	Фамилия И.О. аттестованного	категория	дата присвоения	Дата окончания	Уч.год
1.	Дмитриева Анна Владимировна	Первая	30.10.2020	Октябрь 2025	2025-2026
2.	Краморова Елена Владимировна	Первая	30.04.2020	Апрель 2025	2024-2025
3.	Ленькова Елена Николаевна	высшая	30.10.2020	Октябрь 2025	2025-2026
4.	Манченко Надежда Дмитриевна	высшая	28.04.2023	Апрель 2028	2027-2028
5.	Мусина Елена Анатольевна	высшая	30.11.2020	Ноябрь 2025	2025-2026
6.	Олей Вера Ивановна	высшая	30.11.2020	Ноябрь 2025	2025-2026
7.	Первова Зоя Михайловна	высшая	30.10.2020	Октябрь 2025	2025-2026
8.	Попова Ольга Алексеевна	высшая	31.10.2019	Октябрь 2024	2024-2025
9.	Шадрина Елена Гавриловна	высшая	31.10.2022	Октябрь 2027	2027-2028
10.	Зубарева Татьяна Леонидовна	Первая	24.12.2021	Декабрь 2026	2026-2027
11.	Примачук Марина Владимировна	высшая	30.11.2021	Ноябрь 2026	2026-2027
12.	Кудоярова Ирина Федоровна	Первая	25.12.2020	Декабрь 2025	2025-2026
13.	Суходолова Марина Александровна	Первая	25.12.2020	Декабрь 2025	2025-2026
14.	Александрова Елена Владимировна	Первая	31.05.2022	Май 2027	2026-2027
15.	Толстых Надежда Валерьевна	Первая	31.05.2023	Май 2028	2027-2028
16.	Балкаева Елизавета Валерьевна	соответствие		Сентябрь 2024	2024-2025
17.	Манылов Виктор Александрович	соответствие		Ноябрь 2024	2024-2025
18.	Щербина Ольга Сергеевна	соответствие		Сентябрь 2025	2025-2026

#### 1.3.2. Повышение квалификации педагогов через курсовую подготовку

##### Перспективный план повышения квалификации через курсовую подготовку

ФИО	Тема курсовой подготовки	Кол-во часов	Сроки ПК
Манченко Н.Д.	Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесе-	24	11.06.2024 –

	ния изменений в ФОР ООО и ФОР СОО		03.07.2024
Толстых И.В.	Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОР ООО	72ч	06.06.2024 – 05.08.2024
Краморова Е.В.	Ресурсы и технологии школьных информационно-библиотечных центров	40ч	11.11-15.11.2024
Щербина О.С.	Современные методы и технологии преподавания в рамках обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО: история и обществознание	80ч	21.10-4.11.2024
Манылов В.А.	Современные методы и технологии преподавания в рамках обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО: физика	64ч	25.11-4.12.2024
Александрова Е.В.	Методы обучения комбинаторике, теории вероятностей и статистике в основной школе	40ч	25.11-29.11.2024

### 1.3.3. График проведения НМС

Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки
<b>Заседание 1.</b> 1. Основные направления деятельности методического совета по реализации задач на 2024 -2025 учебный год. 2. Проведение школьного этапа ВОШ.	НМС, Вершинина И.В.	сентябрь
<b>Заседание 2</b> 1. Организация и проведение регионального мониторинга. 2. Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификации, кодификаторов ОГЭ, ЕГЭ. Разработка ИОМ по подготовке учащихся к ГИА	Вершинина И.В., учителя предметники,	октябрь
<b>Заседание 3</b> 1. Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.	Вершинина И.В.	ноябрь
<b>Заседание 4</b> Подготовка к проведению тематического педагогического совета «Представление опыта работы применения обучающихся онлайн-платформ, в том числе ресурсов «Моя школа» в условиях реализации ФОР»	Вершинина И.В., Суходолова М.А.	ноябрь
<b>Заседание 5</b> 1. Анализ результативности итогового сочинения выпускников 11 класса. 2. Организация проведения устного собеседования выпускников 9 класса.	Вершинина И.В.	январь
<b>Заседание 6</b> 1. Подготовка к школьной научно-практической конференции учащихся 2. Формирование УМК на 2025-2026учебный год	Вершинина И.В.	март
<b>Заседание 7</b> 1. Анализ работы. Обсуждение проекта плана методиче-	Вершинина И.В.	май

ской работы.		
2. Динамика профессионального роста учителей школы.		
3. Подведение итогов повышения квалификации педагогов		

### 1.3.4. План работы по направлениям

#### Организационная работа

Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Корректировка рабочих программ на 2024/25 учебный год с учетом новых предметных концепций	Вершинина И.В.	сентябрь
2. Корректировка плана ВСОКО		
3. Организация системы дополнительного образования и внеурочной деятельности	Суходолова М.А.	сентябрь
4. Организация процедур оценки качества подготовки обучающихся в соответствии с планом-графиком регионального мониторинга	Вершинина И.В.	сентябрь
5. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	Вершинина И.В., учителя предметники	ноябрь
6. Подготовка победителей школьных олимпиад к муниципальному этапу ВОШ	Учителя предметники	ноябрь
7. Проведение регионального мониторинга по графику ДОО ТО. Анализ результатов мониторинговых исследований.	Вершинина И.В.	Декабрь-январь
8. Консультировать педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФОП	Вершинина И.В., Суходолова М.А.	В течение года
9. Анализ результатов итогового сочинения	Вершинина И.В., учитель-предметник	январь
10. Корректировка плана ВСОКО на второе полугодие	Вершинина И.В.	январь
11. Проведение тренировочного итогового собеседования для 9-х классов, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки на собеседовании в феврале	Вершинина И.В., учитель-предметник	январь
12. Проведение ВПР по графику Минпросвещения и Росбрнадзора	Вершинина И.В.	Апрель
13. Подготовка отчета о самообследовании ОО (до 20 апреля)	Рабочая группа	Апрель
14. Проведение промежуточной аттестации учащихся	Вершинина И.В.	Апрель-май
15. Представление опыта работы педагогами в конкурсах профессионального мастерства	Вершинина И.В.	В течение года
16. Организация государственной итоговой аттестации 9,11 классов	Вершинина И.В.	Май-июнь
17. Корректировка организационных разделов ООП НОО, ОО, СО (Обновить содержание учебных планов,	Вершинина И.В.	Май-июнь, август

календарных учебных графиков, рабочих программ по учебным предметам и курсам)		
18. Организация приема в 1-е классы	Вершинина И.В.	апрель-сентябрь

### Информационная работа

Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Информирование педагогов об условиях, сроках проведения аттестации и конкурсов профессионального мастерства	Вершинина И.В.	сентябрь
2. Информирование педагогов об условиях, сроках проведения мониторинга по формированию функциональной грамотности	Вершинина И.В.	октябрь
3. Обеспечить информационно-просветительскую деятельность с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП	Классные руководители	
4. Информирование родителей и обучающихся о результатах регионального мониторинга.	Классные руководители	Декабрь-январь
5. Информирование родителей и обучающихся об особенностях ГИА в 2025 году и проведение диагностических работ в 9, 11 классах по предметам	Классные руководители	Декабрь
6. Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФОП	Вершинина И.В.	в течение года
7. Информирование родителей об УМК на 2025-2026 учебный год	Краморова Е.В.	Март
8. Информирование родителей и обучающихся о результатах ВПР	Классные руководители	Апрель-май

### Диагностика - аналитическая деятельность

Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Анкетирование профессиональные затруднения учителей, возникающих в процессе реализации ФОП	Вершинина И.В.	Сентябрь-октябрь, февраль-март
2. Анкетирование учащихся по выбору предметов итоговой аттестации выпускников	Вершинина И.В.	Сентябрь – октябрь
3. Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	Краморова Е.В.	март
4. Проведение анкетирования родителей и учащихся по выбору направлений внеурочной деятельности	Вершинина И.В.	апрель
5. Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	Кудоярова И.Ф.	Март-апрель
6. Проведение мониторинга в соответствии с ООП НОО, ООС, СОС	Вершинина И.В., Кудоярова И.Ф. педагог-психолог	По графику ВСОКО
7. ВПР	Вершинина И.В.	апрель
8. Промежуточная аттестация учащихся	Вершинина И.В.	Апрель-май